



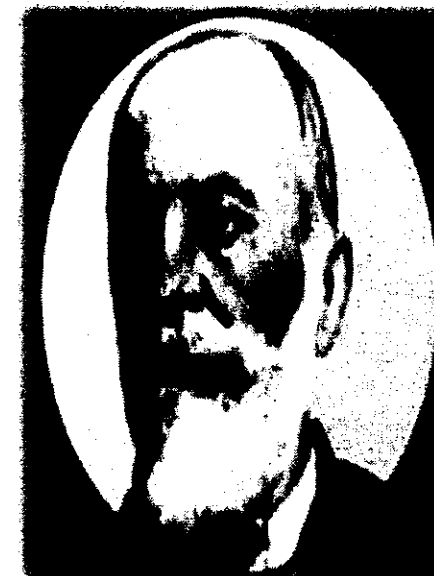
Aprobat în sesiunea C.A. din 21.10.2022

Nr. 55 / 21.10.2022

PLANUL MANAGERIAL

al LICEULUI TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI

An școlar 2022-2023





Cuprins

I. Acronime și abrevieri.....	2
II. Rolul și atribuțiile Echipei manageriale de la Liceul Teoretic „George Pop de Băsești” Ulmeni.....	3
III. Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității.....	4
IV. Țintele și opțiunile strategice pentru perioada 2022-2023.....	6
V. Obiective generale (corelate cu direcțiile și obiectivele strategice ale ISJ în domeniul de referință).....	8
VI. Plan operațional.....	9

I. Acronime și abrevieri

MEC/CNPEE	Ministerul Educației și Cercetării/Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație
ISJ/CCD	Inspectoratul Școlar Județean Maramureș/Casa Corpului Didactic Maramureș
DSP-MM	Direcția de Sănătate Publică Maramureș
CJSU-MM	Comitetul Județean pentru Situații de Urgență – Maramureș
OG	Obiectiv general
APL/APJ	Autoritatea publică locală/județeană
CDI	Centru/Centre de Documentare și Informare
CȘ	Consilier(i) școlar(i) din CAP
ARACIP	Agencia Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
CA/CP	consiliul/consiliile de administrație/profesorat/-e
D/DA	Director/Director adjunct
PM	Plan Managerial/Planuri Manageriale
GA	Graficul de asistențe
RS/RA/NC	Raport/Rapoarte de Inspecție/de Activitate/Asistență/Notă/-e de control



RSÎ	Raport privind Starea învățământului
ROF/RI	Regulamentul de Organizare și Funcționare/Regulamentul intern
CD	Cadre didactice
2022-2023	Anul școlar 2022-2023
ECP	Elevi, copii, părinți, tutori sau susținători legali
CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității din fiecare din UPJ
FOL	Fișă/Fișe de observare a lecției/lecțiilor
PD	Proceduri Documentate (operaționale și/sau de sistem)
CM-SCIM	Comisia de monitorizare, constituită în vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, care a nominalizat responsabili pentru procesul de management al riscurilor
PÎ	Proiectele de încadrare ale UPJ
PȘ	Plan de școlarizare
SIIR	Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România
BD	Baza/Baze de Date
PV	Proces(e)-verbal(e)
OM	Ordin al ministerului educației
RDP	Responsabilul cu Dezvoltarea Profesională din UPJ
UE	Uniunea Europeană
UPJ	Unitate Școlară cu Personalitate Juridică
WA	Mediul WhatsApp de socializare între factorii educaționali sau un alt mediu ales de UPJ

II. Rolul și atribuțiile Echipei manageriale de la Liceul Teoretic „George Pop de Băsești” Ulmeni

- Aplică politicile și strategiile ME/naționale, ale Fundației „Sfântul Anton de Padua” Ulmeni la nivelul unității de învățământ;
- Controlează aplicarea legislației și monitorizează calitatea activităților de predare-învățare, inclusiv în mediul online, dacă va fi cazul, și respectarea standardelor naționale/indicatorilor de performanță, prin asistențe la ore;



- Coordonează activitățile de constituire și de vacantare a posturilor didactice/catedrelor din școală, organizează concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate;
- Actualizează Baza de Date privind Cadrele didactice calificate, angajate la Liceul Teoretic „George Pop de Băsești” Ulmeni;
- Aplică, strategiile naționale, județene și locale privind prevenirea infectării cu Covid-19 și a tulpinilor derivate în rândul copiilor/elevilor și al angajaților din sistemul educațional preuniversitar;
- Însușirea valorilor asumate pe reformarea sistemului de educație: echitatea, excelența, integritatea, starea de bine, profesionalismul, respectul, flexibilitatea, diversitatea, transparența, colaborarea.

III. Elemente de analiză și diagnoză utilizate în planificarea activității

- pregătirea științifică și managerială a persoanelor din școală, oferirea de consultanță personalului din subordine prin prisma experienței profesionale și manageriale acumulate;
- activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional, soluții alternative pentru asigurarea continuității și a oferirii accesului egal la educație);
- nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare);
- conștientizarea conceptului de Învățare pe Parcursul Vieții de către CD/D/DA, prin participarea la cursuri/schimburi de experiență/diseminări de bune practici/cercuri pedagogice/întâlniri și/sau ședințe de lucru etc.;
- Rapoarte/Note de control/Note interne/FOL/PV și alte documente oficiale încheiate și măsurile luate pentru remedierea problemelor semnalate pentru asigurarea calității în educație;
- (auto)evaluarea cu regularitate a performanțelor manageriale, respectarea direcțiilor strategice stabilite;
- funcționalitatea și respectarea legalității de către CA/CP;
- asigurarea fluxului informațional corect;
- actualizarea permanentă a site-ului și a paginilor de pe rețelele de socializare;
- gestionarea corectă a bazei materiale existente, a instituției în general;
- întocmirea documentelor oficiale cu simț de răspundere și urmărirea corectitudinii lingvistice și gramaticale pentru asigurarea calității materialelor elaborate;
- respectarea atribuțiilor stabilite prin fișele posturilor;
- asigurarea caracterului corect prin respectarea regimului juridic al documentelor oficiale;
- aplicarea în munca la clasă a cunoștințelor dobândite prin participarea la cursuri de formare;
- verificarea monitorizării și implicării în rezolvarea problemelor elevilor, existența unor planuri de măsuri specifice;
- implicarea în actul decizional a partenerilor din comunitate/asumarea responsabilității în actul decizional;
- procesul decizional trebuie să se bazeze pe date concrete, corecte, colectate cu exactitate și utilizate eficient;
- eliminarea barierelor pentru realizarea schimbării în bine și motivarea CD pentru a obține efectul scontat în obținerea rezultatelor anticipate, în aplicarea strategiilor instituționale;



- implicarea reală a CEAC și feed-back-ul oferit de aceasta;
- calitatea documentelor elaborate;
- depășirea barierelor personal-emoționale;
- adaptarea normelor la scăderea populației școlare, reorganizarea obiectivă și cu simț de răspundere a unității noastre de învățământ;
- diligențe pe lângă CL/CJ pentru alocarea de fonduri în vederea realizării obiectivelor instituționale;
- funcționarea claselor în temeiul legii;
- funcționalitatea comisiilor din UPJ;
- dovezi materiale care aparțin următoarelor tipuri de date/documente/informații:
 - a) *reglementări legale;*
 - b) *politicile naționale/proprii în domeniul educației și al protecției copilului și tineretului;*
 - c) *planuri și proceduri specifice, rapoarte de inspecție, fișe de asistențe;*
 - d) *date statistice referitoare la indicatorii și standardele de calitate;*
 - e) *rezultatele sondajelor de opinie, articole, editoriale și reportaje din mass-media;*
 - f) *proiecte, parteneriate;*
- indicatorii de calitate de la nivelul evaluării activităților de inspecție/asistență, și anume:
 - a) *rezultatele stabilite (rapoarte de inspecție, FOL);*
 - b) *atingerea indicatorilor de ieșire și de rezultat stabiliți;*
 - c) *încadrarea în bugetul aprobat;*
 - d) *folosirea eficientă a resurselor alocate;*
 - e) *creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de modul de evaluare a activității educaționale, în general, și față de modul de evaluare a activității prin asistențe la ore, în special;*
- date statistice referitoare la unele aspecte din activitatea instructiv-educativă a unității noastre de învățământ;
- studii/informări/analize diagnostice/prognoze;
- implementarea deciziilor luate la nivelul ME/ISJ/Consiliului director al Fundației „Sfântul Anton de Padua Ulmeni”, Consorțiului școlar „George Pop de Băsești”, Consiliului de Administrație al Liceului Teoretic „George Pop de Băsești” Ulmeni ;
- prioritizarea componentelor de echitate și abordări psihopedagogice centrate pe elevi;
- creșterea calității programului „Și eu sprijin un învățământ de calitate!”;
- promovarea măsurilor care sprijină digitalizarea procesului de educație și focalizarea pe utilizarea tehnologiilor IT pentru procesul de predare-învățare și pentru managementul educațional;
- asigurării normelor de igienă în cadrul UPJ, inclusiv prin realizarea grupurilor sanitare în incinta UPJ în vederea prevenirii infectării cu Covid-19 și a tulpinilor derivate a copiilor/elevilor și angajaților sistemului educațional preuniversitar.



IV. Țintele și opțiunile strategice pentru perioada 2022-2023

ȚINTA STRATEGICĂ 1. *Îmbunătățirea calității procesului de învățământ, prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare.*

- Personalizarea implementării curriculumului național, în funcție de specificul elevului și de specificul comunității școlare;
- Implementarea unui CDȘ relevant, adaptat nevoilor, intereselor de învățare ale elevilor, specificului școlii, nevoilor și tradițiilor comunității locale;
- Adaptarea metodelor și instrumentelor de predare-învățare-evaluare, la condițiile aplicării scenariilor de funcționare online;
- Stimularea activităților educative școlare și extracurriculare, a activităților de performanță ale elevilor prin programe complexe de acțiuni desfășurate la nivelul școlii, comunității, județului precum și a calendarului național specific;
- Promovarea unui management al calității;
- Ameliorarea calității activităților de îndrumare și control realizate de conducerea școlii, printr-un mai mare accent pe consilierea personalului didactic și didactic auxiliar;
- Încurajarea participării personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic la activități de dezvoltare profesională;
- Extinderea, în toate unitățile de învățământ, a capacității-suport necesare învățării în context online;
- Asigurarea unei comunicări eficiente între LICEUL TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI și unitățile de învățământ preuniversitar din județ/partenerii educaționali/comunitate;
- Optimizarea procesului de digitalizare, printr-o mai bună utilizare a tehnologiilor digitale în procesul de predare și învățare, dar și prin dezvoltarea competențelor și aptitudinilor digitale în rândul cadrelor didactice;
- Creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale, prin alinierea la media procentului județean și național, respectiv depășirea acestuia.

ȚINTA STRATEGICĂ 2. *Optimizarea managementului de la nivel instituțional și al clasei de elevi, în condițiile asumării descentralizării în context educațional.*

- Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității LICEULUI TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI;
- Realizarea unui management dinamic și activ;
- Gestionarea eficientă a resurselor financiare;
- Dezvoltarea capacității de susținere a tranziției de la învățarea față în față, la învățarea digitală;
- Asigurarea conexiunilor manageriale între toate domeniile/compartimentele instituției noastre;
- Performarea unui management educațional optim, prin activități formale, informale, nonformale, privind prevenirea și combaterea violenței, a consumului de droguri etc.;



- Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională, tuturor grupelor de interes, din LICEUL TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI consilierea și facilitarea schimbului de informații;
- Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2, pentru desfășurarea, în condiții optime, a activității școlii;
- Consolidarea parteneriatului școală-familie-comunitate;
- Îmbunătățirea condițiilor igienico-sanitare, precum și de securitate și sănătate în muncă din școală;
- Creșterea eficacității acțiunilor de prevenire și combatere a violenței și discriminării în mediul școlar;
- Dezvoltarea parteneriatelor și proiectelor pe tema siguranței și stării de bine.

ȚINTA STRATEGICĂ 3. Asigurarea unui context educațional incluziv, prin sporirea egalității de șanse, a interculturalității.

- Asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor copiilor și elevilor din LICEUL TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI;
- Creșterea participării cadrelor didactice la activități de perfecționare și formare continuă prin programe și proiecte naționale/regionale/județene/internaționale;
- Crearea unui mediu centrat pe copil, stimulativ, sigur și sănătos, prin aplicarea metodologiilor de învățare și predare active, centrate pe copil;
- Realizarea unui management dinamic și activ;

ȚINTA STRATEGICĂ 4. Asigurarea, în învățământul preuniversitar maramureșean, a unui demers educațional compatibil cu sistemele europene, prin participarea la proiecte și parteneriate educaționale.

- Susținerea colaborării cu partenerii educaționali de la nivel local/județean/național/transnațional;
- Îmbunătățirea valorificării și multiplicării rezultatelor obținute prin proiecte;
- Asigurarea vizibilității activităților LICEULUI TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI, printr-o permanentă comunicare cu mass-media și prin rețelele de socializare.



V. Obiective generale (corelate cu direcțiile și obiectivele strategice ale ISJ în domeniul de referință)

OG1 – [REDACTAT];

OG2 – Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă;

OG3 – [REDACTAT];

OG4 - [REDACTAT];

OG5 – Prevenirea și reducerea absențelor din școală, abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară;

OG6 – Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea optimală a organizării și desfășurării examenelor naționale;

OG7 – [REDACTAT];

OG8 – [REDACTAT];

OG9 – [REDACTAT];

OG10 – [REDACTAT];

OG 11 – Implementarea programului și a calendarului cuprinzând activitățile organizate cu ocazia aniversării a 25 de ani de existență a LICEULUI TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI:

OG 12- [REDACTAT];



VI. Plan operațional

OG1 – Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Îmbunătățirea competențelor de lectură atât în dimensiunea sa tradițională, cât și ca alfabetizare în înțelegerea textului	— Monitorizarea și consilierea prin asistențe orientate către acțiunile de stimulare a lecturii, înțelegere și interpretare a textului indiferent de disciplina de predare — Alfabetizarea funcțională a tuturor elevilor	GI/GP RS/NC	2022-2023	<i>Creșterea cu minimum 10% a numărului de elevi care performează în domeniul lecturii,</i>	ECP CD	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Inițierea de acțiuni la nivel de școală, care să asigure îmbunătățirea competențelor de lectură și comunicare — Organizarea unor evenimente cu ocazia <i>Zilei naționale a lecturii – 15 Februarie (Legea 21/2022)</i>	GI/GP RA RS/NC	2022-2023	<i>înțelegerii și interpretării textului</i>	ECP CD	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Îmbunătățirea platformei e-learning a Bibliotecii Școlare Virtuale și accesarea depozitelor online și a infrastructurii digitale de conținuturi creată la nivel județean (accesarea butonului RED de pe site-ul ISJ)	Site ISJ Materiale RED	2022-2023		ECP CD	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ, Informatician
Asigurarea serviciilor	— Verificarea prin asistențe la lecții a corelării cu planificările didactice	FOL GI/GP	2022-2023	<i>Creșterea cu cel puțin 5% a</i>	ECP CD	Director/ Director adjunct Director educativ,



educaționale de calitate pentru toți	— Urmărirea prin asistențe la lecții a personalizării proiectării didactice	RA RS/NC Planificări CD		<i>numărului lecțiilor în care se utilizează strategii didactice centrate pe elev</i>	D/DA	Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Verificarea respectării <i>Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a X-a în anul școlar 2022-2023</i> , emise de ME — Verificarea planificării, proiectării și organizării procesului de predare-învățare-evaluare, în vederea asigurării compatibilizării și a continuității la nivelul programelor școlare pentru gimnaziu și pentru liceu — Monitorizarea implementării curriculumului la clasa a IX-a și a modului în care CD vor aplica acest curriculum tranzitoriu, având ca scop compatibilizarea celor două cicluri de școlarizare: gimnazial și liceal	FOL Planificări Planuri/ Schite de lecție	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Implementarea standardelor de învățare și a calității procesului de predare-învățare-evaluare, stabilirea de ținte și obiective realiste de îmbunătățire și oferire a suportului necesar pentru ca acestea să fie atinse — Monitorizarea pregătirii unor instrumente de lucru de către CD în situația trecerii în sistem online,	GI/GP RA RS/NC	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



	fără acces pentru unii elevi/copii (și nu numai)					
	— Organizarea de activități în scopul parcurgerii integrale a materiei la toate disciplinele de învățământ, conform standardelor naționale de calitate, a adaptării demersului didactic la nevoile elevului — Realizarea unei evaluări ritmice și relevante	GI/GP RA RS/NC Cataloage	2022-2023		ECP Diriginți CD D/DA IȘ	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Aplicarea în procesul instructiv-educativ a competențelor dobândite de CD participante la diverse cursuri de formare/perfecționare, ca o rezultată firească a participării-implicării în actul de formare, a conștientizării conceptului de Învățare pe Parcursul Vieții	FOL GI/GP RA RS/NC	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Monitorizarea utilizării în predare-învățare-evaluare a strategiilor didactice activ-participative și adaptarea predării la nevoile elevilor — Individualizarea proiectării didactice în diversitate, care trebuie să fie centrată pe nevoile celui care învață și pe specificul comunității din care face parte	GI/GP RA RS/NC Planificări calendaristice Schite/ Proiecte de lecție	2022-2023		ECP D/DA CD	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Formarea competențelor cheie la elevi (de comunicare în limba română, a	— Utilizarea unor abordări pedagogice inovatoare centrate pe elev (precum instruirea diferențiată) și un design curricular care să vizeze un profil al absolventului de învățământ	FOL GI/GP RA RS/NC	2022-2023	<i>Creșterea abordărilor pedagogice inovatoare în rândul CD cu</i>	ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



celor sociale și civice, inclusiv prin resurse și competențe TIC), în vederea combaterii analfabetismului funcțional	obligatoriu cu următoarele caracteristici: absolventul este creativ, gândește critic, rezolvă probleme complexe în situații neprevăzute etc. (<i>metodele active de predare-învățare au o mare eficiență în acest sens</i>)			<i>cel puțin 5% din totalul CD inovatoare</i>		
Promovarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, inclusiv pentru dezvoltarea capacităților psihoemoționale, educație cultural-artistică și științifică, educație ecologică, educație civică, educație antreprenorială și tehnologică, educație prin sport, educație rutieră, educație pentru dezvoltare durabilă, educație	— Promovarea experiențelor pozitive ale școlii noastre prin: <ul style="list-style-type: none"> ▪ editarea revistei școlii ▪ actualizarea site-ului ▪ organizarea de manifestări în cadrul programelor „Școala altfel” și „Săptămâna verde”, aprobat prin OMENCS 5034/2016 și trimiterea programelor de activitate la ISJ pentru monitorizare ▪ organizarea de festivaluri locale/regionale pentru păstrarea și reînvierea tradițiilor românești 	Studiu de impact RA RS/NC	2022-2023	<i>Derularea în fiecare UPJ a cel puțin unei activități care promovează educația complementară</i>	EC CD Diriginți Consilierul educativ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Formarea, dezvoltarea și exersarea competențelor social-civice necesare tinerei generații pentru participarea activă la viața civică	PM ale D/DA	Conform programelor naționale		ECP Comunitate Diriginți Consilierul educativ CD, CȘ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Asigurarea respectării drepturilor copiilor					
— Redimensionarea accesului la îngrijire și educație timpurie a copiilor prin formarea unui stil de viață sănătos în rândul elevilor,		Studiu de impact PM ale D/DA Programele	Conform programelor naționale		ECP Comunitate Diriginți Consilierul	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii)	privind alimentația sănătoasă și prin abordarea în mod practic a noțiunilor de prim-ajutor, în cadrul unor activități extrașcolare „Educație pentru sănătate”, demonstrații etc.	școlare opționale EPS Planificările CD			educativ CD D/DA	
	— Solicitare adresată APL, în a cărei subordine este, de alocare a unui buget pentru realizarea lucrărilor necesare și dotarea cu structuri metalice care să permită parcarea concomitentă a minimum 10 biciclete, precum și montarea pe perioada staționării acestora a unor dispozitive antifurt (Legea 250/2020) — Organizarea și/sau participarea la programe și manifestări educative, de voluntariat, cu caracter social sau sportiv, consacrate informării și conștientizării beneficiilor oferite de mersul pe bicicletă în cadrul „Zilei naționale a bicicletei” – 3 Iunie (Legea 277/2020)	Structurile metalice Facturile Recepțiile Activități specifice în aer liber (programe, manifestări, concursuri etc.)	Conform planificării		ECP Comunitate CD D/DA IȘ/IȘGA/IȘG	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Derularea unor programe de educație pentru sănătate, inclusiv pentru dezvoltarea capacităților psihoemoționale, a competențelor sociale și interpersonale, conform Legii 272/2004	Realizarea de activități specifice	2022-2023		ECP CD Diriginți Director educativ CȘ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Dezvoltarea gustului elevilor/copiilor pentru frumos; cultivarea valorilor culturale,	Studiu de impact Analize în	Conform programelor naționale		ECP CD, CȘ Diriginți	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie



	<p>susținerea programelor educative care promovează valorile interculturale</p> <ul style="list-style-type: none"> — Introducerea educației interculturale ca dimensiune transversală la nivel curricular — Etica și integritatea, și nu numai, sunt valori care se transmit și se respectă pe tot parcursul educațional 	comisiile metodice			Consilier educativ D/DA	metodică, CD, Diriginții, CȘ
	<ul style="list-style-type: none"> — Implementarea proiectelor privind formarea culturii de prevenire a riscurilor încă de pe băncile școlii, prin integrarea securității și securității în muncă în procesul educațional 	Realizarea de activități specifice Excursii la fabrici/companii/firme etc. Documente specifice	2022-2023		ECP CD Diriginți Consilier educativ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	<ul style="list-style-type: none"> — Derularea unor programe de educație pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor, conform Legii 272/2004 	Realizarea de activități specifice	2022-2023		ECP CD Diriginți Consilier educativ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Asigurarea accesului egal a tuturor elevilor la educație rutieră, pentru îndeplinirea obiectivelor naționale	<ul style="list-style-type: none"> — Susținerea unor seminarii pe clase pe componenta educației rutiere (HG 682/2022) — Organizarea unor concursuri cu tematică în școală — Participarea la competițiile (sportive) școlare în condițiile OMECTS 3035/2012 și OMEC 	Programa școlară pentru educație rutieră Plan operațional comun	2022-2023	<i>Numărul copiilor prezenți la seminarii/ participanți la concursuri</i> <i>Numărul premiilor acordate</i>	EC CD Diriginți Consilier educativ	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



4916/2020						
OG2 – Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Stimularea excelenței în educație	<ul style="list-style-type: none"> — Stimularea activității competiționale desfășurate în școală — Selectionarea grupului de elevi participanți la olimpiade, — Dezvoltarea unui sistem de identificare a ariilor de performanță ale elevilor (de exemplu, identificarea talentelor în sport, artă, abilități practice etc.) și de sprijinire a tuturor elevilor cu abilități și talente deosebite pentru a atinge excelența — Promovarea tinerelor talente 	<ul style="list-style-type: none"> Statistici Rezultate Fotografii Articole în mass media Filmări TV 	2022-2023 noiembrie 2022	<p><i>Rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare, superioare față de anul școlar precedent cu 10%</i></p> <p><i>Feed-back în presă privind rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare</i></p>	EC supradotați Părinți Consilieri educativi CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	<ul style="list-style-type: none"> — Asigurarea condițiilor materiale și de natură organizatorică necesare desfășurării olimpiadelor și concursurilor școlare — Organizarea olimpiadelor la nivel de școală, — Organizarea olimpiadelor la nivel județean, — Prezentarea rezultatelor în broșuri, publicații proprii, presă. 	<ul style="list-style-type: none"> Statistici Rezultate Articole în mass media Reviste 	2022-2023 decembrie 2022 ianuarie/ februarie 2023		EC supradotați Părinți CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	<ul style="list-style-type: none"> — Participarea la tabere de vară, pe specialități, pentru elevii capabili de performanță, care au obținut rezultate remarcabile fazele națională și internațională a 	<ul style="list-style-type: none"> Tabere de vară Proiecte Documente specifice 	2022-2023		EC supradotați Părinți CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții,



	concursurilor și olimpiadelor școlare,					
	— Inițierea unor programe și manifestări științifice, culturale, educative, artistice, cu caracter social sau științific, consacrate matematicii, informaticii și științelor naturii pentru serbarea „Zilei matematicii, informaticii și științelor naturii” – 10 Ianuarie (Legea 82/2021)	Programe Manifestări Simpozioane Concursuri	2022-2023	<i>Participarea unui procent de 25% din personalul și elevii fiecărei școli la o manifestare, un simpozion etc. organizat de UPJ (se pot organiza manifestări și în parteneriate)</i>	ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții,
	— Inițierea unor programe și manifestări cultural-educative, cu caracter evocator și științific pentru serbarea „Zilei Limbii Române” – 31 August (Legea 53/2013)	Programe Manifestări Simpozioane Concursuri	2022-2023	<i>Participarea la o manifestare, un simpozion etc. organizat de școală (se pot organiza manifestări și în parteneriate)</i>	ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții,
Asigurarea finalizării învățământului obligatoriu de către toți copiii, prin sporirea accesului la o educație de calitate și învățare permanentă	— Dezvoltarea sistemelor de avertizare timpurie și consolidarea programelor remediale și de sprijin pentru elevii aflați în situație de risc în învățământul obligatoriu	GI/GP RA RS/NC	2022-2023	<i>Elevii, noi generații de antreprenori; dezvoltarea abilităților antreprenoriale</i>	ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ
	— Realizarea RAEI de UPJ;	NC/RS RAEI	2022-2023	<i>la cel puțin 3% dintre elevi</i>	CD Comunitate D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ



	— Încurajarea inovării, a creativității și a inițiativei antreprenoriale în rândul elevilor, prin crearea de oportunități de stimulare a interesului acestora prin diverse experimente, proiecte și simulări	RȘ PȘ	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ
	— Centralizarea lunară a absențelor elevilor,	GI/GP RA RS/NC Cataloage Planuri de măsuri remediale individuale	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ

OG3 – Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale

Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor	— Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor și conceperea scenariilor didactice în conformitate cu acestea	Fișe de identificare GI/GP RA RS/NC	2022-2023	<i>Cunoașterea stilurilor de învățare ale fiecărui elev</i>	ECP CD CȘ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ
	— Continuarea trecerii treptate la abordarea transdisciplinară a predării conținuturilor învățării prin aplicarea curriculumului transdisciplinar					
	— Verificarea prin asistențe la lecții a respectării curriculumului și a asigurării condițiilor optime de trecere de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la un	FOL GI/GP RA RS/NC	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ



	curriculum centrat pe formarea de competențe relevante pentru piața muncii					
	— Creșterea relației școală-familie, din perspectiva măririi gradului de implicare a părinților în activitățile de natură școlară, în activitățile educaționale destinate elevilor și responsabilizarea familiei	Fișe psihopedagogice GI/GP RA RS/NC	2022-2023		ECP Diriginți Consilier educativ CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ
	— Întocmirea întregii documentații privitoare la curriculum la decizia școlii (CDȘ) conform legislației specifice din care nu se va omite OMEC 5915/2020: 1. Elaborarea analizei de nevoi de către CCȘ, realizarea unei Broșuri a Opționalor din școală și prezentarea lor ECP spre consultare, precum și redactarea PV al CP 2. Depunerea viitoarelor opționale la secretariat de către CD (proiectul de programă și fișa de avizare) 3. Analizarea lor de către CCȘ și de către conducerea școlii și realizarea Ofertei CDȘ, cu încadrarea în numărul de opționale din Planurile-cadru 4. Prezentarea Ofertei CDȘ în CP spre dezbateri și avizare și aprobarea ei de CA. CA le trimite Consiliului director spre avizare 5. Avizarea CDȘ de către Consiliului director pentru	Proiectele de programă Fișele de avizare Broșura Opționalelor din UPJ PÎ pe anul următor școlar	2022-2023, conform graficului	<i>Alegerea opționalelor de către toți ECP</i>	ECP CD Diriginți D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ



	<p>disciplină</p> <p>6. Opționalele, împreună cu fișa de avizare sunt aprobate de Președintele Fundației „Sfântul Anton de Padua” Ulmeni și includerea în Schemele orare și în PÎ</p> <p>7. Selectarea CDȘ de către ECP</p>							
	— Respectarea legislației privind transferul elevilor de la o UPJ la o altă UPJ/în același UPJ	Dosarele elevilor Registrelor și dovezile din CA al UPJ	2022-2023		ECP CD	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ		
Oferirea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică	— Asigurarea dotării CAP cu resurse materiale specifice pentru desfășurarea activității	GI/GP RA RS/NC	2022-2023	<i>Aroundarea eficientă a CȘ în CAP astfel încât toți elevii să aibă acces la consiliere</i>	ECP Diriginți Consilier educativ CȘ	Director/ Director adjunct Director educativ, metodică, CD de specialitate, Diriginții, CȘ		
	— Monitorizarea activității desfășurate în cadrul CAP,							
	— Implicarea CȘ în activitatea de COȘP a elevilor	Ghid de orientare vocațională Rapoarte de orientare vocațională Orarul CȘ	2022-2023				ECP Diriginți Consilier educativ CȘ	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Oferirea de consiliere-examinare-orientare-suport tuturor elevilor, părinților și CD, prin CȘ	Ghid de orientare vocațională Rapoarte de orientare vocațională Orarul CȘ	2022-2023				ECP Diriginți Consilier educativ Consilieri școlari	Director/ Director adjunct Director educativ, Diriginții, Consilier Școlar
	— Colaborarea cu Centrul de	Protocol de	2022-2023		ECP	Director/ Director adjunct		



	Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Maramureș	colaborare			Diriginți Consilier educativ Consilieri școlari	Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Implementarea unor măsuri pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură (HG 539/2021)	Dezbateri Conferințe Simpozi-oane Webinarii	2022-2023		ECP Diriginți Consilier educativ Consilieri școlari	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Implementarea Programului național de suport pentru copii, în contextul pandemiei de Covid-19 – „Din grijă pentru copii” (OUG 105/2021) (al doilea an de aplicare, conform ordonanței)	Activități de consiliere, prevenire, intervenție și suport pentru copii	2022-2023		ECP Diriginți Consilier educativ Consilieri școlari	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Identificarea timpurie a dificultăților socioemoționale și comportamentale ale copiilor și adolescenților	— Organizarea unor activități educaționale adresate părinților, familiilor și CD, mediatorilor școlari etc. privind promovarea sănătății mintale a copiilor și adolescenților în sistemul de educație coordonate și susținute de către specialiști	Prezentări PPT Întâlniri educaționale	2022-2023	<i>Numărul de CD instruite în dezvoltare cognitivă, socială, emoțională, vocațională, motorie și management comportamental al copiilor</i>	ECP Diriginți Consilier educativ CȘ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Participarea la cursuri de formare în dezvoltare cognitivă, socială, emoțională, vocațională, motorie, management comportamental și psihoeducația părinților pentru CD, asistenți maternali, CȘ, consilieri educativi, diriginți, — Consilierea periodică și	Cursurile de formare Certificatele de absolvire a cursurilor	2022-2023		ECP Diriginți Consilier educativ CȘ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



	coordonarea consilierului educativ și a diriginților în vederea identificării timpurii a dificultăților socioemoționale și comportamentale ale copiilor și adolescenților					
	— Identificarea timpurie a dificultăților socioemoționale și comportamentale ale copiilor și adolescenților la nivelul grădinițelor și școlilor, cu sprijinul CD și al CȘ,	Fișe de evaluare Caietul dirigințelui Fișele de observație ale elevilor Teste validate	2022-2023	<i>Numărul de copii identificați cu risc de a dezvolta tulburări de sănătate mintală</i>	ECP Diriginți Consilier educativ CȘ CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Participarea la seminare psihoeducaționale, adresate copiilor, adolescenților și părinților copiilor la risc de a dezvolta depresie și anxietate, susținute de către specialiști acreditați	PM al D/DA Poze de la seminarii Diseminarea în mass media	2022-2023	<i>Numărul de CD, copii și adolescenți și părinți instruiți în abordarea complexă a comportamentului agresiv fizic și verbal al elevilor, în managementul comportamentului, reducerea agresivității și a comportamentului bazat pe intimidare intenționată</i>	ECP Diriginți Consilier educativ CȘ CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Participarea la sesiuni de formare, prin cursuri acreditate, realizate cu sprijinul CCD, adresate CD, prin care să abordeze complex comportamentul agresiv și verbal ale elevilor din perspectiva funcționării lor globale (dezvoltare cognitivă, socială, emoțională, vocațională, motorie și a managementului comportamental) corelată cu funcționarea familială și socială	Suport de curs acreditat Lista CD formate Certificate obținute	2022-2023		ECP Diriginți Consilier educativ CȘ CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



Implementarea PAE la nivelul județului Maramureș, respectiv al unității noastre de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> — Realizarea unor Planuri de implementare a obiectivelor și acțiunilor pe termen lung și anual, bazate pe cele 6 (șase) obiective strategice din PAE, inclusiv implementarea Legii 2/2021 — Rapoartele periodice de progres se vor afișa la avizierul și pe site-ul școlii — Promovarea inovațiilor din unitatea noastră de învățământ, prin folosirea echitabilă și eficientă a resurselor suficiente, în mod transparent, cu implicarea activă a elevilor și a RED, printr-o diseminare a experienței de învățare de calitate, prin diversificarea relațiilor dintre școală și comunitate 	Planuri de implementare a obiectivelor și acțiunilor PAE, pe termen lung și anual	2022-2023	<i>Rapoarte periodice de progres asupra implementării planului elaborat</i>	D/DA CD/CȘ Diriginți Consilier educativ ECP Comunitate Structuri sindicale Parteneri	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	<ul style="list-style-type: none"> — Implementarea de programe pentru combaterea violenței psihologice, a bullying-ului și a oricăror forme de discriminare, atât la nivelul elevilor cât și al angajaților serviciului public de educație, în contextul OMECT 1409/2007 și al OMEC 4343/2020 — Dezvoltarea unor parteneriate cu specialiști în domeniu și reprezentanți ai societății civile, cu expertiză dovedită (pe tematica bullying-ului și a violenței psihologice), precum și asigurarea de consiliere psihologică de calitate 	Raport sinteză Programe propuse de CJRAE și implementate în UPJ Parteneriate realizate de UPJ și CJARE	2022-2023		D/DA CD/CȘ Diriginți Consilier educativ ECP Comunitate Structuri sindicale Parteneri	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



	tuturor elevilor care au nevoie de acest lucru					
OG4 – Respectarea principiului autonomiei și descentralizării precum și a principiului responsabilității publice și întărirea mecanismelor legale de funcționare a acestor principii în învățământul maramureșean						
Obiective specifice	Obiective specifice	Obiective specifice	Obiective specifice	Obiective specifice	Obiective specifice	Obiective specifice
Aplicarea prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului în unitatea noastră de învățământ	— Corelarea strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar maramureșean cu strategiile ME și cu PG	Strategia învățământului preuniversitar din județul Maramureș Strategiile UPJ	2022-2023	<i>Existența legislației specifice educației și cunoașterea ei în toate UPJ din județ</i>	ECP CD D/DA Structuri sindicale	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Organizarea internă a domeniilor/compartimentelor și comisiilor de lucru din școală					
	— Nominalizarea prin decizie scrisă de către fiecare D/DA a persoanei CD membru al CA pentru delegarea atribuțiilor în situații excepționale (accident, boală și altele asemenea); delegarea calității de ordonator terțiar de credite se face tot prin decizie scrisă.	Decizia/ Deciziile D	2022-2023	<i>Formarea a cât mai multor membri CA ai UPJ pe componenta managerială, prin alocarea sumelor de către D UPJ</i>	ECP CD D/DA APL/APJ ISJ	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
— Organizarea, coordonarea, reglementarea circulației informației în școală prin intermediul forumului ISJ, postarea informațiilor de	GI RA RS/NC PV de la ședințele de lucru	Conform calendarului	CD D/DA			



	interes pentru școală și CD pe grupuri de whatsapp, organizarea de dezbateri la nivelul cercurilor pedagogice, la nivelul ședințelor CP	Tabele cu prezență				
	<ul style="list-style-type: none"> — Cunoașterea, aplicarea și respectarea LEN, metodologiilor aprobate prin OM — Dezbaterăa tuturor documentelor publice emise de ME, ISJ ș.a. pe forumul ISJ și pe site-ul ISJ pentru atingerea principiului transparenței instituțiilor publice — Respectarea prevederilor legislative privind protecția datelor cu caracter personal 	NC PV Site-uri: ISJ și UPJ Forumul ISJ	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Realizarea RSÎ, a PM	RSÎ	2022-2023		CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	<ul style="list-style-type: none"> — Întocmirea, avizarea și aprobarea PÎ ale școlii pentru anul școlar următor — Aprobarea orelor acordate prin plata cu ora CD 	PÎ PCO Deciziile D pentru PCO	2022-2023		CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Publicarea listei posturilor/catedrelor, organizarea concursurilor	PÎ PV de la ședințele publice și din CA al	Conform calendarului de		CD Structuri sindicale	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie



	<p>de angajare pe post/catedră și încadrarea cu personal didactic și conform calendarului mobilității personalului didactic</p> <ul style="list-style-type: none"> — Verificarea posturilor/catedrelor publicate — Transmiterea adreselor de eliberare a posturilor/catedrelor – <i>la timp</i> – la ISJ și parcurgerea tuturor pașilor legali privind ocuparea acestora 	<p>ISJ Deciziile de numire pe post/catedră Înștiințări UPJ privind numirea CD</p>	<p>mobilitate</p>			<p>metodică, CD, Diriginții, CȘ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> — Emiterea deciziilor privind numirea comisiilor specifice instituției — Emiterea Hotărârilor CA și publicarea lor pe site, cu respectarea GDPR 	<p>Deciziile IȘG Hotărâri CA</p>	<p>2022-2023</p>		<p>CD D/DA</p>	<p>Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> — Participarea și implicarea efectivă a șefilor de catedră și a membrilor CEAC în realizarea asistențelor la lecții, fiecare CD va avea redactat un proiect de tehnologie didactică sau o schiță a lecției înainte de a intra la clasă (<i>în format letric și/sau digital</i>) — Managerul va formula concluzii și recomandări obiective asupra celor 	<p>Proiecte de tehnologie didactică Schițe de lecții FOL Site-uri</p>	<p>2022-2023</p>		<p>ECP CD D/DA</p>	<p>Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ</p>



	observate, respectând astfel colegii prin realizarea feedback-ului ca urmare a analizei lecției				
	— Racordarea leadership-ului și managementului școlii la cultura digitală din procesul de predare-învățare-evaluare prin implementarea de sisteme informatice de suport, tutelate de ME — Bazarea managementului pe inovație și responsabilitate	Documente electronice specifice Materiale RED-Management aprobate	2022-2023	CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Actualizarea: RI, a ROF și a Codului etic, la începutul anului școlar sau ori de câte ori este nevoie și aducerea sa la cunoștința angajaților, pe bază de semnătură (realizate în baza OMECTS 5567/2011, OMECTS 5568/2011, OMECTS 5570/2011, OMECTS 6551/2011, OMS 119/2014, OMENCS 3844/2016, OMEN 4511/2017, OMEN 4797/2017, HG 461/2017, OMEN 4831/2018, OMEN 3665/2019, OMEC 4135/2020, OMEC	RI ROF Codul etic	2022-2023	ECP CD Angajații UPJ D/DA Comunitate a școlară	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



	4811/2020, OMEC 4812/2020, OMEC 4813/2020, OME 3363/2022, HG 566/2022, OME 4147/2022, OME 4183/2022, OME 4871/2022, Legea 35/2007)					
	— Colectarea Planurilor de Dezvoltare Personală completate de angajați — Realizarea Planului de Dezvoltare la nivelul instituției pe baza planurilor angajaților — Participarea la cursuri pe tematica managementului educațional și realizarea unui studiu de impact	Statistici participanți la cursuri Studiu	2022-2023		CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Informarea CD cu privire la concursul de obținere a calității de expert în management educațional (pentru fiecare serie nou aprobată)	Decizia IȘG Documentația realizată de către comisie Site-ul ISJ	Conform graficului aprobat prin OM		CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Organizarea unor evenimente prilejuite de „Ziua educației financiare” – 11 Aprilie (Legea 83/2022)	Mape de lucru Mape de activități	2022-2023		D/DA Membri CA Secretar și contabili din UPJ	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Introducerea la timp a datelor corecte în aplicația națională SIIIR	Diagnoza sistemului SIIIR	2022-2023		RȘ	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie



	— Preocuparea de vizualizarea activităților desfășurate în mass-media locală, de promovarea imaginii/prestigiului liceului	Articole de presă Emisiuni TV	2022-2023		D/DA	metodică, CD, Diriginții, CȘ Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Monitorizarea calității activității din școală	— Actualizarea permanentă a site-ului școlii prin afișarea la loc vizibil a informațiilor/butoanelor pe categorii de importanță (<i>Viziune, Misiune, PDI, Înscrieri în învățământul primar, Mobilitate, Hotărâri ale CA șamd</i>);	Site-urile UPJ	2022-2023	<i>Imaginea optimizată a fiecărei instituții educaționale la nivel local, județean, internațional</i>	Comunitate a educațională	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Evaluarea activității desfășurate de D/DA, CD și acordarea calificativelor anuale, pe baza consultării angajaților, a documentelor depuse în vederea evaluării, a grilei de evaluare a activității D/DA, CD — Evaluarea managementului resurselor — Evaluarea personalului contractual/angajat — Colectarea feedback-ului privind activitatea de învățare, predare și evaluare în învățământul	GI/GP Calificative anuale	2022-2023			ECP Angajații UPJ D/DA



	preuniversitar, conform OME 3864/2021					
Monitorizarea respectării Statutului elevilor	— Colaborarea eficientă și permanentă a factorilor decizionali cu Consiliul Școlar al Elevilor, pentru a veni în sprijinul acestora	Raport anual	2022-2023	<i>Semnarea unui protocol de colaborare cu Consiliul Județean al Elevilor și Asociația Județeană a Elevilor</i>	ECP D/DA IȘ	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
OG5 – Prevenirea și reducerea absenteismului și a abandonului școlar, precum și a fenomenului de violență școlară						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Aplicarea prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar Prevenirea fenomenului de violență școlară	— Corelarea strategiei ISJ cu „SN-PTS” și cu reducerea absenteismului școlar ținând: ▪ <i>Creșterea susținută</i> , prin punerea accentului pe eficiența resurselor, sustenabilitatea și competitivitatea mediului,	Strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar din județul Maramureș	2022-2023	<i>Reducerea ratei de părăsire a școlii</i>	ECP Beneficiari indirecti CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, , CD, Diriginții,CȘ
	— Organizarea de dezbateri/activități cu privire la prevenirea absenteismului și abandonului școlar cu centrarea acțiunilor pe măsuri de prevenire, intervenție și compensare, pornind de la nivelul, întâlnirilor cu elevii, părinții. — Creșterea capacității de a implementa politici complete de reducere a absenteismului și abandonului școlar, bazat pe date concrete	GI RA PV de la ședințe Statistici Centralizatoarea	2020-2021		ECP CD Diriginți DE D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții,CȘ



— Diseminarea exemplelor de bună practică prin: activități extracurriculare, etc.					
— Monitorizarea absenteismului și stabilirea unei politici educaționale privind prevenirea și diminuarea acestor situații: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Desfășurarea de activități prin intermediul cărora să se promoveze un comportament adecvat al elevilor și diminuarea absenteismului școlar ▪ Informarea permanentă a familiilor privitor la frecvența și comportamentul elevilor, la rezultatele școlare ale acestora 	FOL GI RA Statistici privind dinamica fenomenului	2022-2023		ECP Diriginți DE D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții,CȘ
— Elaborarea Calendarului acțiunilor extracurriculare și extrașcolare și cuprinderea în cadrul acestuia a acțiunilor de prevenire și de combatere a consumului de substanțe toxice și a programului de educație pentru cetățenie democratică	PV ale CA Calendarul acțiunilor extrașcolare și extracurriculare	2022-2023		ECP CD D/DA/DE	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică Profesorii de specialitate, CD, Diriginții,CȘ
— Monitorizarea gradului de siguranță oferit și a aplicării Legii 35/2007, actualizată, privind implementarea Strategiei de reducere a fenomenului de violență	Statistici privind dinamica fenomenului	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, CD, Diriginții,CȘ
— Realizarea documentelor conform legii pentru intrarea în legalitate pe tematică					
— Organizarea de dezbateri cu privire	GI	2022-2023		ECP	Director/ Director adjunct



	la efectele violenței asupra colectivelor de elevi, la nivelul CP, diseminarea exemplelor de bună practică	RA PV de la ședințe			CD Comunitate CȘ D/DA	Director educativ, Responsabil comisie metodică Profesorii de specialitate, CD, Diriginții, CȘ
	— Includerea în ROF a unor prevederi viabile privind realizarea siguranței școlare	GI/GP	2022-2023		ECP CD Comunitate D/DA/DE Membri CA Diriginți	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică Profesorii de specialitate, CD, Diriginții, CȘ
OG6– Eficientizarea actului de evaluare și gestionarea optimală a organizării și desfășurării examenelor naționale						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare	— Monitorizarea aplicării în activitatea la clasă a tipurilor de evaluare practicate	FOL GI/GP RA RS/NC	2022-2023	<i>Echilibrarea rezultatelor evaluărilor curente cu cele obținute în examenele naționale</i>	ECP CD CEAC	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Monitorizarea ritmicității notării/evaluării elevilor și trecerea notelor în cataloage					
	— Verificarea existenței portofoliilor de evaluare adecvate disciplinei, specializării, profilului fiecărui elev					
	— Verificarea elaborării și aplicării la clasă a probelor de evaluare corelate cu modelele furnizate de CNPEE și adaptate particularităților colectivelor de elevi, respectând programa școlară	FOL GI/GP RA RS/NC	2022-2023		ECP CD CEAC	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Organizarea și monitorizarea desfășurării în condiții optime a	— Analizarea pertinentă a modului de organizare și desfășurare a examenelor naționale și întocmirea unui plan de măsuri cuprinzând	FOL GI/GP RA RS/NC	2022-2023	<i>Creșterea cu cel puțin 0,5% a ratei de promovare la</i>	ECP CD D/DA Membrii	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



<p>examenelor/concursurilor naționale și a examenelor de competențe profesionale la toate nivelurile prevăzute de lege</p>	<p>activități de consiliere, monitorizare, control și remediere, cu scopul ameliorării rezultatelor elevilor la examenele naționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ realizarea situațiilor privind diferența dintre media mediilor clasei evaluate și media mediilor obținute la examene, în vederea realizării unei diagnoze obiective ▪ discutarea în cadrul catedrelor de specialitate, a rezultatelor la examenele naționale și adoptarea de măsuri specifice în vederea creșterii calității procesului de predare-învățare-evaluare și pentru obținerea progresului școlar 			<p><i>evaluările naționale, față de anul școlar precedent</i></p> <p><i>Păstrarea testării de final a educației gimnaziale peste grila procentuală de 80%</i></p>	<p>CA al UPJ CEAC</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> — Asigurarea unui program de activități remediale/de pregătire suplimentară a elevilor, pe tot parcursul anului terminal (și nu numai) la disciplinele prevăzute ca probe de examene la examenele naționale „Și eu sprijin în învățământ de calitate!” — Crearea unui microclimat de mentorat în pregătirea suplimentară a elevilor de către CD; CD îi vor ajuta pe elevi să depășească dificultățile de învățare, sociale și personale, prin asistență direcționată 	<p>GI/GP RA RS/NC</p>	<p>2022-2023</p>		<p>ECP CD D/DA Membrii CA al UPJ CȘ CEAC</p>	<p>Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ</p>



	<ul style="list-style-type: none"> — Organizarea de simulări ale examenelor naționale la fiecare probă de examen, conform calendarului prpus la nivel de Consorțiu școlar „George Pop de băsești” Ulmeni — Organizarea în condiții optime a desfășurării examenelor/concursurilor naționale — Monitorizarea respectării metodologiilor de desfășurare a examenelor/concursurile naționale 	GI/GP RA RS/NC	2022-2023		ECP CD D/DA Membrii CA al UPJ CEAC	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	<ul style="list-style-type: none"> — Organizarea în condiții optime a desfășurării examenelor de competențe profesionale/atestare — Monitorizarea respectării metodologiilor de desfășurare a examenelor de atestare a competențelor profesionale/atestare profesională 	RA RS/NC	2022-2023	<i>Creșterea cu cel puțin 1% a ratei de promovare la examenele de atestare profesională, față de anul școlar precedent</i>	ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
OG7– Monitorizarea modului de gestionare, de modernizare și de dotare a bazei materiale și a infrastructurii școlii						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Gestionarea manualelor	— Monitorizarea dotării gratuite cu manuale de către ME, inclusiv pentru clasele din ciclul superior al liceului, ca urmare a înnoirii acestora cu asigurarea concomitentă a formei printate și digitale	NC Liste dotări	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Gestionarea sigiliului instituției	— Demararea tuturor pașilor necesari pentru procurarea, păstrarea, folosirea, scoaterea din uz și	Documente prevăzute de legislația	2022-2023	<i>Aplicarea sigiliului instituției în</i>	ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie



	casarea sigiliului instituției, în concordanță cu OMEN 4511/2017 și cu HG 544/2003 — Aplicarea corectă a timbrului sec	specifică		<i>termenul stabilit de lege</i> <i>Păstrarea sigiliului conform legii</i> <i>Emiterea deciziei D pe componentă</i>		metodică, CD, Diriginții, CȘ
Gestionarea deșeurilor la nivelul instituției	— Aplicarea legislației specifice gestionării deșeurilor la nivelul școlii	Documente specifice Locații special amenajate, cu respectarea legii	2022-2023	<i>Aplicarea legislației întocmai</i>	ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ

OG8 – Deschiderea sistemului educațional maramureșean și de formare profesională către societate, către mediile: social, economic, ecologic și cultural

Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Susținerea participării la cursurile de formare continuă a personalului didactic prin programe ME, pentru un bun parcurs al procesului de ÎPV	— Asigurarea accesului la activitățile de perfecționare/formare continuă/ÎPV a tuturor CD din județ prin accesarea ofertei CCD și a altor furnizori de formare, în vederea îmbunătățirii activității de predare și de evaluare	Oferta de formare a CCD Liste formabili	2022-2023	<i>Cuprinderea tuturor CD de la nivelul județului în cursuri de formare profesională în funcție de</i>	ECP CD Comunitate D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Elaborarea și implementarea unor programe de formare continuă a cadrelor didactice, care vor cuprinde și elemente din domeniul recunoașterii factorilor emoționali care împiedică sau favorizează învățarea, prin CCD	Programul de dezvoltare personală	2022-2023	<i>nevoile identificate în sistem</i>	ECP CD Comunitate D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



	— Participarea la cel puțin un curs de formare organizat de ME, ISJ, alți furnizori acreditați a tuturor CD și nu numai	Liste formabili	2022-2023		ECP CD Comunitate Metodiști ISJ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Monitorizarea parcurgerii celor 90 de credite profesionale transferabile în ultimii 5 ani școlari încheiați și/sau a gradului didactic de către toate CD din județ și (a se vedea LEN, OMECTS 5561/2011, OME 4223/2022, OME 4224/2022)	Centralizatoarele pe fiecare UPJ FOL Rapoarte PV	2022-2023		ECP CD Metodiști ISJ D-CCD D/DA IȘ	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Compatibilizarea ofertei CCD de formare continuă cu opțiunile și aptitudinile individuale ale CD și cu cerințele pieței muncii în educație — Realizarea unor parteneriate cu mediul universitar	IT și de specialitate Protocoalele de colaborare	2022-2023		ECP CD Comunitate D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Evaluarea eficienței și eficacității cursurilor de formare prin măsurarea impactului asupra calității actului educațional prin intermediul inspecției școlare	IT și de specialitate	2022-2023		ECP CD Comunitate D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Asigurarea cadrului de perfecționare prin grade didactice: <ul style="list-style-type: none"> ▪ oferirea de sprijin în elaborarea documentelor/a portofoliului educațional ▪ organizarea examenului național privind obținerea definitivării în învățământ 	Liste candidați Dosare candidați IT și de specialitate	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



	<ul style="list-style-type: none"> ▪ cuprinderea cadrelor didactice formate pe componenta evaluării în comisiile de evaluare numite 					
Facilitarea accesului cadrelor didactice la cursuri de formare continuă	— Informarea și sprijinirea CD care doresc să participe la activități de formare privind educația adulților	Lista CD formatori	2022-2023	<i>CD vor avea dobândite cele 90 de credite transferabile</i>	ECP CD CD formatori D/DA Comunitate	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Susținerea relațiilor parteneriale prin dialog social și comunicare la nivelul tuturor UPJ din județ	— Facilitarea legăturilor UPJ cu reprezentanții comunităților și APL/APJ, în vederea optimizării utilizării resurselor educaționale de care dispun UPJ și a raționalizării raportului cost-eficiență în învățământ	Studiu de impact impus de strategia privind descentralizarea sistemului	mar 2023	<i>Consolidarea relațiilor parteneriale prin actualizarea protocoalelor/ contractelor</i>	ECP CD D/DA Comunitate	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Informarea comunității cu privire la activitățile învățământului, rezultatele și problemele identificate — Informări mass-media cu privire la educația și exemplele de bună practică din unitatea noastră de învățământ	Rapoarte , Articole de presă	2022-2023		ECP CD D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Organizarea de evenimente educative, de voluntariat, cu caracter social privind marcarea „Zilelor colindului din România” (Legea 171/2021)	Evenimente Proiecte Manifestări	06-31.12. 2022	<i>Organizarea a cel puțin unui grup de colindători în fiecare UPJ</i>	ECP CD Diriginți D/DA Comunitate	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Cultivarea spiritului național în rândul elevilor	— <i>Organizarea unor manifestări în școală cu valoare istorică:</i> — 5 Octombrie – Ziua Mondială a Educației	Evenimente Proiecte Manifestări Serbări	2022-2023	<i>Organizarea a cel puțin unei manifestări/ serbări în</i>	ECP CD istorie Diriginți Comunitate	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



	<ul style="list-style-type: none"> — 25 Octombrie – Ziua Armatei României — 1 Decembrie – Ziua Națională a României — 22 Decembrie – Ziua Eroilor Revoluției Române — 24 Ianuarie – Ziua Unirii Principatelor Române (Legea 171/2014), Ziua Iei (Legea 184/2022) — prima duminică din Aprilie – Ziua NATO în România (Legea 390/2004) — 29 Aprilie – Ziua veteranilor de război (HG 1222/2007) — 10 Mai – Ziua Independenței Naționale a României (Legea 189/2021) — Ziua Eroilor (Legea 379/2003) — 26 Iunie – Ziua drapelului național (Legea 96/1998) — 29 Iulie – Ziua imnului național al României (Legea 99/1998) 	<p>Webinarii Seminarii</p>		<p><i>cadrul fiecărui UPJ</i></p>		
	<p>— Organizarea în 11 martie deevenimente educaționale pentru promovarea acestui învățământ în cadrul „Zilei Naționale a Meseriilor”</p>	<p>Documente specifice Articole mass-media</p>	<p>mar 2023</p>		<p>ECP CD D/DA Parteneri din mediul economic/c omunitate</p>	<p>Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> — Adaptarea ofertei educaționale la cererea de pe piața muncii — Participarea la Târgului Ofertelor 	<p>IT Pliante Broșuri</p>	<p>mai 2023</p>		<p>ECP CD</p>	<p>Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie</p>



	Educaționale; promovarea în mediul online	Mapa educațională Oferta de școlarizare Site ISJ și UPJ				metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Elaborarea unui PȘ realist, relevant pentru nevoile comunității și ale elevilor, care să țină seama de nivelul educației oferite	Proiectele PȘ pentru UPJ de stat și private IT și de specialitate	ian-feb 2023		ECP CD Comunitate D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Pregătirea instituției de accedere la statutul de „școală verde”	<ul style="list-style-type: none"> — Se vor face demersuri pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de OME 4147/2022 — Dezvoltarea de instrumente pentru rezolvarea provocărilor globale cu care ne confruntăm, referitoare la durabilitate și mediu — Integrarea în documentele școlare (PDI/PAS, ROI, Plan managerial etc.) a unor măsuri specifice pentru devenirea ca „școală verde” — Acțiuni/Evenimente specifice derulate de școală pe componenta „verde” 	Proiecte Documente școlare Altele	2022-2023	<i>Cel puțin o unitate cu statut de „școală verde” la nivel județean</i>	ECP CD D/DA Comunitate	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
OG9 – Finanțarea învățământului preuniversitar maramureșean						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Asigurarea finanțării instituțiilor de învățământ	— Asigurarea finanțării UPJ, conform dispozițiilor LEN și a HG 72/2013, HG 136/2016 și a bugetului de stat, actualizate		2022-2023	<i>Respectarea cu strictețe a încadrării în indicatorii de</i>	UPJ D/DA Contabili/șe fi	Director/ Director adjunct Administrator financiar



	<ul style="list-style-type: none"> — Asigurarea respectării dispozițiilor legale privind finanțarea de bază în limitele costului standard/elev/preșcolar conform metodologiei emise prin multiplicarea costului standard cu coeficienții specifici ai școlii noastre și cu numărul de elevi ce se aprobă anual prin HG — Respectarea principiului „banii urmează elevul” 			<p><i>plan aprobați de către ordonatorul principal/ secundar/terțiar de credite, pe ani financiari</i></p>		
	<ul style="list-style-type: none"> — Asigurarea finanțării tuturor instituțiilor de învățământ din județ pentru plata în cadrul programului ”<i>Bani de liceu</i>” 	<p>Bilanț și anexe la bilanț</p>	<p>Trimestrial și anual</p>		<p>UPJ CD D/DA Contabili/șefi</p>	<p>Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> — Respectarea dispozițiilor legale cu privire la realizarea și efectuarea plăților din veniturile proprii, conform dispozițiilor legale în vigoare și al Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, anual de către ordonatorul principal de credite, de către Consiliul Director al Fundației „Sfântul Anton de Padua” Ulmeni — Respectarea listei „<i>Alte cheltuieli de investiții</i>” defalcate pe categorii de bunuri din venituri proprii aprobate de către Consiliul Director al Fundației „Sfântul Anton de Padua” Ulmeni — Solicitare către ISJ a efectuării 	<p>Bilanț și anexe la bilanț</p>	<p>Trimestrial și anual</p>		<p>UPJ D/DA Contabili/șefi</p>	<p>Director/ Director adjunct Administrator financiar</p>



	plăților pentru examenele naționale, în funcție de metodologia emisă de ME					
	<ul style="list-style-type: none"> — Asigurarea bazei legale și a plăților angajate pentru acțiunile de perfecționare a personalului didactic; efectuarea plăților alocate în baza contractelor și a convențiilor încheiate — Asigurarea documentației necesare pentru efectuarea plăților pentru sumele primite în cadrul acțiunilor desfășurate pentru proiectele în care este cuprins Liceul Teoretic „George Pop de Băsești” Ulmeni — Respectarea normelor legale privind plățile ce se vor efectua pentru organizarea transportului elevilor la concursuri, campionate — Asigurarea plăților proprii pentru utilități, întreținere, aprovizionare 	Bilanț și anexe la bilanț	Trimestrial și anual		UPJ D/DA Contabil(i)/șef (i)	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Asigurarea fondurilor pentru o asistență medicală de calitate	— Crearea cadrului propice pentru organizarea consultațiilor medicale pentru evaluarea sănătății corporale și mentale obligatorie ale CD (IMECTS 4/2011), prin asigurarea fondurilor din Bugetul Local/al liceului	Facturile fiscale emise de către firmele contractate	2022-2023	<i>Obținerea și achitarea tuturor avizelor medicale și psihologice pentru întreg corpul profesoral</i>	CD Angajați școli	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
	— Crearea unui cadru propice în UPJ pentru asigurarea serviciilor de asistență medicală calitative	Cabinetele medicale din școli Corespondent	2022-2023	<i>Intervenția corectă și la timp a asistenților</i>	ECP Angajații școlii	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ



		a cu factorii abilitați în domeniu Raportul asistentului medical		<i>medicali, conform fișelor posturilor</i>		Medic , asistent medical
Susținerea programei sociale naționale	— Organizarea măsurilor educative în UPJ: organizarea de vizite la ferme sau la unități de prelucrare/ambalare a fructelor/legumelor/laptelui, organizarea de concursuri tematice, organizarea de zile tematice individual sau integrat pe tematica „Programului pentru școli al României pentru 2017-2023”, aprobat prin HG 640/2017	Documentele necesare bunei colaborări cu APJ și cu APL	2022-2023	<i>Un grup din fiecare UPJ vor organiza vizite, cu respectarea condițiilor epidemiologice</i>	ECP CD Diriginți Consilier educativ D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
Aplicarea legislației privind decontarea navetei	— Asigurarea încadrării în limitele bugetare aprobate a finanțării transportului pentru elevii care îndeplinesc condițiile stabilite de OMECTS 329/2007, precum și a transportului CD și auxiliare, conform HG 569/2015 — Decontarea navetei elevilor și a CD	Documente contabile	2022-2023	<i>100 % dintre solicitanți beneficiari ai aplicării legii</i>	ECP CD CD auxiliare	Director/ Director adjunct Director educativ, Responsabil comisie metodică, CD, Diriginții, CȘ
OG10 – Armonizarea cadrului legislativ și respectarea legalității						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Reprezentarea LICEULUI TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI”	— Informează membrii compartimentelor cu privire la dispozițiile cu caracter normativ de interes general și specifice învățământului	Documentele juridice întocmite	Caracter permanent	<i>Legislația existentă și cunoscută și apărarea intereselor</i>	ECP Parteneri Angajații	Director/ Director adjunct Director educativ, CD,

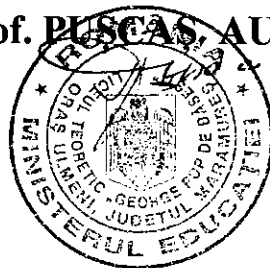


ULMENI ca parte civilă și promovarea imaginii școlii	<ul style="list-style-type: none"> — Reprezentarea drepturilor și intereselor legitime ale LICEULUI TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI în raporturile cu APL/APJ, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană fizică sau juridică — Îndeplinirea altor atribuții prevăzute de lege, cu respectarea prevederilor legale 			<i>instituției, resursele LICEULUI TEORETIC „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI gestionate eficient</i>		
Organizarea internă Acces liber la informațiile de interes public Organizarea activității de secretariat pe segmentul respectării Regimului actelor de studii și al documentelor școlare	— Întocmirea, actualizarea și gestionarea procedurilor activităților desfășurate la nivelul domeniilor/compartimentelor	PD	2022-2023	<i>Toate documentele realizate sunt corelate cu legislația specifică Răspunsul prompt oferit tuturor petițiilor, reclamațiilor, memoriilor în termenele precizate de lege Satisfacția de 100% a tuturor beneficiarilor</i>	Angajații	Director/ Director adjunct CEAC
	— Asigurarea accesului neîngrădit la informațiile de interes public, conform Legii 544/2001,	Documente care să ateste aplicarea legislației	2022-2023		Personal extern ECP Angajați	Director/ Director adjunct Director educativ, Secretar
	<ul style="list-style-type: none"> — Întocmirea corectă și la timp a tuturor documentelor privind procurarea legală a diplomelor — Completarea și eliberarea necondiționată imediată a tuturor documentelor oficiale solicitate de către ECP, CD, foști absolvenți (diplome, certificate, foi matricole, adevăruri etc.) 	Registre de evidență a actelor de studii Cotoarele actelor eliberate, păstrate la nivelul școlii	2022-2023		ECP CD Foști absolvenți Secretari D/DA	Director/ Director adjunct Secretar
	— Completarea la zi a Registrelor matricole de evidență a elevilor	GI/GP RA	2022-2023		ECP Parteneri D/DA, Secretar	Director/ Director adjunct Secretar, Contabil



OG11– Implementarea programului și a calendarului cuprinzând activitățile organizate cu ocazia aniversării a 25 de ani de existență a Liceului Teoretic „GEORGE POP DE BĂSEȘTI” ULMENI (anexă 1)						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Organizarea și pregătirea unității de învățământ pentru derularea activităților aniversare	<ul style="list-style-type: none"> — Stabilirea activităților aniversare la nivelul unității de învățământ — Derularea activităților instructiv-educative, conform calendarului — Nominalizarea responsabililor / activitate 	Note interne Anexe	2022-2023,	<i>Satisfacția de 100% a tuturor beneficiarilor</i>	ECP CD Angajați D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Membrii CA Cadrele didactice
OG12– Implementarea calendarului cuprinzând activitățile extrașcolare organizate la nivelul Consorțiului Școlar „George Pop de Băsești” (anexă 2)						
Obiective specifice	Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Organizarea și pregătirea unității de învățământ pentru derularea activităților extracuriculare	<ul style="list-style-type: none"> — Stabilirea activităților extracuriculare la nivelul unității de învățământ (ex: <i>sah – faza pe școală</i>) — Derularea activităților instructiv-educative, conform calendarului — Nominalizarea responsabililor 	Note interne Anexe	2022-2023,	<i>Satisfacția de 100% a tuturor beneficiarilor</i>	ECP CD Angajați D/DA	Director/ Director adjunct Director educativ, Membrii CA Cadrele didactice

Director,
prof. PUSCAS AURICA



Întocmit,
Director adjunct,
prof. DUMITRAȘ VALER FLORIN